




2.3

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเรณูนคร
ตามประกาศโรงพยาบาลเรณูนคร
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเรณูนคร	
<p>ชื่อหน่วยงาน : .โรงพยาบาลเรณูนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ วัน/เดือน/ปี : ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ หัวข้อ รายงานผลการกำกับติดตามเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔) รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑. บันทึกข้อความลงนามรับทราบ และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. มีรายงานผลการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน Link ภายนอก : หมายเหตุ :</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวศิริภรณ์ อินทรพรหม) ตำแหน่ง นักจัดการพัสดุ วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง  (นางพวงพรรณ อินทิชัย) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายจุมพล ไมตรี) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔</p>	